

Uddannelse hos Mannaz

Mannaz Koordinator-uddannelse

Bliv en nøglespiller i din organisation

- 📄 4 moduler | 8 dage |
- 📍 København
- 🗨️ Dansk
- 🏷️ 39.999 kr. (ekskl. moms)
- 👍 Ny uddannelse i 2026

Mannaz

MANNAZ

KOORDINATORUDDANNELSE

Styrk din rolle som koordinator med AI, indflydelse og overblik

Sidder du med opgaver, der hele tiden skifter prioritet? Er dine møder ofte længere, end de behøver at være? Mangler du indflydelse på beslutninger, der påvirker dit arbejde, og er der enkelte situationer, hvor du med fordel kunne have handlet anderledes i samarbejdet, da kommunikationen blev lidt træg?

På Mannaz koordinatoruddannelse lærer du at navigere sikkert i komplekse opgaver, lede møder med klar retning, kommunikere med effekt og bruge AI til at arbejde smartere.

Du får en værktøjskasse, der løfter din rolle, tydeliggør din værdi og gør dig til en nøgleperson, som 'speaking partner', når beslutninger skal træffes.

Hvem deltager på uddannelsen?

Koordinatoruddannelsen er skræddersyet til administrative nøglemedarbejdere, koordinatore, projektassistenter, PA'er, teamkoordinatore og andre, der vil styrke deres rolle og bidrage endnu mere strategisk til organisationens mål.

Du er proaktiv, samarbejdsorienteret og ønsker at:

- Skabe synlig værdi i din rolle
- Stå stærkere i møder og projekter
- Navigere professionelt i forandringer
- Udnytte digitale muligheder og AI
- Bygge og vedligeholde stærke relationer på tværs af organisationen

Vi ønsker med denne uddannelse:

At gøre dig til en stærk, strategisk og relationel medspiller i din organisation, hvor du lærer at kombinere forretningsforståelse, de socialpsykologiske mekanismer og personligt lederskab med konkrete værktøjer inden for mødeledelse, kommunikation, projektarbejde og digitalisering.

AI og ny teknologi er en rød tråd, så du er på forkant med fremtidens krav.

Hvorfor vælge Mannaz Koordinatoruddannelse?

Når du tager Mannaz Koordinatoruddannelsen, styrker du din rolle som central nøgleperson i organisationen. Du lærer at skabe struktur, lede møder med effekt, kommunikere klart og navigere sikkert i komplekse opgaver.

Uddannelsen giver dig de værktøjer, der gør dig til en strategisk sparringspartner, som bidrager direkte til bedre beslutninger og stærkere resultater.

[Se alle Mannaz' kurser og uddannelser inden for Administration & HR](#)

Uddannelsens opbygning og indhold

På koordinatoruddannelsen arbejder vi dialogbaseret, praksisnært og involverende. Du får lov at træne nye værktøjer på dine egne cases og AI er en naturlig del af løsningerne undervejs.

På uddannelsen arbejder ud blandt andet med:

- 🕒 Et stærkt mindset og en tydelig professionel identitet, der løfter din gennemslagskraft og gør din værdi synlig
- 🕒 Forretningsforståelse, der gør dig i stand til at læse organisationen og skabe resultater, hvor de betyder mest
- 🕒 Kommunikation og relationer, der giver dig indflydelse, tillid og styrke i samarbejdet, også når det bliver svært
- 🕒 Mødeledelse og projektarbejde, der skaber fremdrift, engagement og struktur med moderne digitale værktøjer og AI
- 🕒 Omsætning af din læring til konkret handling, så du udvikler dig i rollen og skaber varig effekt i hverdagen

Uddannelsens opbygning:

MODUL 1 – DIT MINDSÆT OG DIT VÆRDITILBUD

Bliv skarp på, hvad du bringer til bordet og hvordan du styrker din gennemslagskraft

- 🕒 Forandringsparathed og nysgerrighed
- 🕒 Selvledelse, robusthed og trivsel
- 🕒 Personlig profil og styrker (profiltest som afsæt)
- 🕒 Afklaring af dit værditilbud – din unikke værdi for organisationen

MODUL 2 – FORRETNINGSFORSTÅELSE I PRAKSIS

Lær at læse organisationen og se, hvor du skaber størst værdi

- 🕒 Organisationers opbygning og logik
- 🕒 Økonomisk tænkning og værdiskabelse
- 🕒 Fra strategi til konkrete opgaver
- 🕒 Prioritering og ressourcestyring
- 🕒 AI som sparringspartner i kommunikation og opfølgning
- 🕒 Dit værditilbud i organisatorisk kontekst

MODUL 3 – RELATIONER, KOMMUNIKATION OG SOCIALPSYKOLOGISK FORSTÅELSE

Individuel opgave

- 🕒 Relationel kommunikation med gennemslagskraft
- 🕒 Konflikt håndtering og vanskelige samtaler
- 🕒 Samarbejde i hybride og tværgående teams
- 🕒 Tillid og indflydelse

MODUL 4 – MØDELEDELSE OG PROJEKTER DER RYKKER

Bliv en stærk relationskaber og kommunikator også når samtalerne er svære

- 🕒 Grundlæggende projektforståelse: Faser, roller og leverancer
- 🕒 Din rolle i projekter og opfølgning
- 🕒 Effektiv mødeledelse: Planlægning, facilitering og opfølgning
- 🕒 Skab en stærk mødekultur
- 🕒 Hybride møder og digitale værktøjer
- 🕒 AI som støtte til referater, opgaver og struktur



Prisen for uddannelsen indeholder

- 🕒 8 dages (4 x 2 dage) undervisning
- 🕒 Fuld forplejning
- 🕒 Kursusmateriale
- 🕒 Uddannelsescertifikat
- 🕒 Mulighed for tilkøb af individuel coaching

[LÆS MERE OG TILMELD DIG HER](#)

MannaZ

Det får du ud af uddannelsen

Når du deltager i denne uddannelse, får du ikke bare personlige kompetencer, men også færdigheder, som din virksomhed eller organisation kan få stor gavn af.

Dit personlige udbytte

- Du forstår dit eget potentiale, kender dine styrker og kan tydeligt formulere, hvilken værdi du skaber
- Du kan sætte dine opgaver ind i en større strategisk ramme og træffe kloge prioriteringer, der gavner både dig og organisationen
- Du får værktøjer til at opbygge relationer, håndtere konflikter og kommunikere med større effekt
- Du kan planlægge, lede og følge op på møder og projekter, så der skabes resultater uden spildtid

Din virksomheds udbytte

- Medarbejdere der skaber højere kvalitet i opgaveløsningen, fordi de arbejder mere struktureret, prioriteret og strategisk
- En koordinatorfunktion der aflaster ledelsen og styrker beslutningsgrundlaget gennem bedre mødeledelse, opfølgning og kommunikation
- Stærkere samarbejde på tværs af teams, fordi medarbejderen kan håndtere relationer, konflikter og forandringer professionelt

Har du spørgsmål?

Du er altid velkommen til at henvende dig for at få uddybet, hvilket kursus eller hvilken uddannelse der passer bedst til dine behov.

René Fabricius Weichel

Senior Product Manager

r fw@mannaz.com | +45 4517 6140



Hold kurset kun for jeres medarbejdere

Med et virksomhedsinternt forløb vælger I et kursus fra vores brede portefølje. Forløbet afholdes kun for jeres medarbejdere og tilpasses jeres konkrete behov, ønsker og forretningsmæssige mål.

Kontakt **Mariann Illum Vendler**, Relation Manager: miv@mannaz.com | +45 4517 6189

Mannaz