

# Søg om penge til efteruddannelse – Alt du skal vide her

## Hvem kan ansøge om penge?

Alle statsansatte kan søge om penge til kursus eller uddannelse. Dette omfatter alle, der hører under fællesoverenskomsterne mellem Finansministeriet og Centralorganisationernes Fællesudvalg eller Finansministeriet og Akademikerne. Du kan også søge, hvis du er ansat i staten på tjenstemands- eller tjenstemandslignende vilkår. Det er både medarbejdere og ledere, der kan søge om penge. Du kan ikke søge om penge, hvis du er i en opsagt stilling.

## Hvor ansøger jeg?

Du sender en ansøgning via ansøgningskemaet på: [www.kompetenceudvikling.dk](http://www.kompetenceudvikling.dk)

## Hvornår er fristen?

Der er ingen faste ansøgningsrunder. Man kan løbende søge fonden. Du skal dog være opmærksom på følgende:

- *Du kan søge indtil dagen før, din kompetenceudvikling begynder.*
- *Din leder skal godkende din ansøgning i systemet senest en dag før, kompetenceudviklingen begynder.*
- *Du kan tidligst ansøge om støtte ni måneder før, aktiviteten begynder. Startdatoen er defineret som første undervisningsdag. I tilfælde af at du ikke kender den præcise startdato, når du ansøger, kan du angive første dag i startmåneden.*



## Hvad gives der støtte til?

Den Statslige Kompetencefond støtter mange former for kompetenceudvikling. Det kan være et kursus, en hel uddannelse eller anden aktivitet, som styrker dine kompetencer i dit arbejde og din værdi på arbejdsmarkedet.

Der er lavet en positivliste, som giver dig overblik over, hvilke kompetenceudviklingsaktiviteter, der på forhånd er vurderet som støtteberettiget.

Du kan læse mere om de forhåndsgodkendte aktiviteter her: [www.kompetenceudvikling.dk/positivlisterforhaandsgodkendte-aktiviteter](http://www.kompetenceudvikling.dk/positivlisterforhaandsgodkendte-aktiviteter)

## Hvad støttes ikke?

Den Statslige Kompetencefond støtter ikke:

### • Vikarudgifter:

Der kan ikke søges om midler til dækning af udgifter til den eventuelle vikar, der varetager dine arbejdsopgaver, når du gennemfører din kompetenceudvikling.

### • Aktiviteter der i forvejen gives støtte til:

I tilfælde af at du modtager støtte til uddannelses- og kursusgebyr, materialer og/eller ophold andetsteds fra, vil dette blive modregnet i støtten fra fonden.

### • Outplacement:

Der kan ikke søges om midler til dækning af udgifter i forbindelse med outplacement.

Der er besluttet, at fonden ikke dækker udgifter til kompetenceudviklingsaktiviteter, som:

- *arbejdspladsen lovgivningsmæssigt er forpligtet til at tilbyde medarbejderen.*
- *grundlæggende er medarbejderens opgavevaretagelse eller rutinemæssigt tilbydes medarbejderen på arbejdspladsen.*

## Hvor meget kan jeg få?

Du kan få tildelt op til 25.000 kr. til kursus eller uddannelse. Vær opmærksom på, at din arbejdsgiver kan hjælpe til med finansiering i tilfælde af, at du vælger et kursus, som er dyrere end 25.000 kr.

## Hvornår får jeg svar?

Behandlingstiden er 14 dage. Vær opmærksom på, at ansøgningen først sendes til behandling af fonden, når din leder har godkendt ansøgningen.

## Hvad skal min arbejdsgiver gøre?

Din leder skal godkende ansøgningen, før den kan behandles af fonden. Når du har udfyldt og indsendt din ansøgning, så viderestilles den automatisk til din leders mailadresse, som du angiver i forbindelse med ansøgningen.

Det er din nærmeste leder, der skal godkende din ansøgning. Lederen skal have mandat til at kunne stå inde for udlæg i kompetenceudviklingsaktiviteten, indtil den er gennemført. Derudover skal lederen også have mulighed for at afgøre, om kompetenceudviklingen er relevant for dig og dit arbejde. Det er krav, at din arbejdsgiver medfinansierer dit kursus eller din uddannelse. Det kan være enten i form af betaling af kursusgebyr, materialer, ophold eller betalt arbejdstid.



## Personlig rådgivning

Ring og få et godt råd om karriere og kompetenceudvikling. Vi taler med mange og ved, hvad der virker - også for dig.

Jeg glæder mig til at høre fra dig.

### **René Fabricius Weichel**

Relation Manager

E-mail: [r fw@mannaz.com](mailto:r fw@mannaz.com)

Telefon: 4517 6140

## Kan jeg søge med min kollega?

Ja, der er mulighed for, at to eller flere medarbejdere, der søger midler til samme kursus eller uddannelse, kan indsende en gruppeansøgning.

Der er tre kriterier, man skal leve op til for at lave en gruppeansøgning:

- Medarbejderne omfattet af gruppeansøgningen skal have samme leder.
- Medarbejderne omfattet af gruppeansøgningen skal tilhøre samme fondspulje.
- En gruppeansøgning fungerer som en skabelon, der kan oprettes af hvem som helst inde fra it-systemet.

## Hvad er tidsgrænsen for kompetenceudviklingens varighed?

Der er ingen tidsbegrænsning for, hvor lang tid dit kursus eller uddannelse må vare. Du skal dog være opmærksom på, at din arbejdsplads først får pengene udbetalt, når dit kursus eller uddannelse er afsluttet.

Vær opmærksom på, at allokeringen af midler foregår per år, så ved at strække en kursusgang over to år, kan du vælge et dyrere kursus eller uddannelse.